

## CALIDAD, AVALÚO E INTELIGENCIA INSTITUCIONAL

---

### INSTRUCCIONES PROCESO DE AVALÚO DEL APRENDIZAJE ESTUDIANTIL

Para realizar el proceso de avalúo del aprendizaje estudiantil en el curso, es necesario que:

1. Identifique un ejercicio que vaya a realizar en el curso que posea las siguientes características:
  - a. Que esté alineado a los objetivos y a la competencia (transversal o profesional) a ser evaluada en el curso. Esto le permitirá analizar cómo están los estudiantes con respecto a lo esperado en el curso y a la competencia a ser evaluada.
  - b. La complejidad del ejercicio debe estar determinado por el nivel y los objetivos del curso.
  - c. El ejercicio debe ser corto, pero que le permita demostrar a los y las estudiantes su nivel de dominio de la competencia a ser evaluada. Además, le facilitará analizar los trabajos realizados por los estudiantes y discutir los resultados obtenidos.  
\*Algunas técnicas de avalúo que pueden ser utilizadas son: análisis de casos, situaciones pedagógicas, preguntas de discusión, ejercicios de aplicación, ensayos, informes orales, proyecto, entre otras.
  - d. El ejercicio seleccionado debe permitir recopilar información de los criterios identificados en la rúbrica.
  - e. Es recomendable que el ejercicio de avalúo se realice en la sala de clases.
2. Previo a la administración del ejercicio, discuta con los estudiantes la importancia del proceso de avalúo. Es necesario que los estudiantes conozcan los criterios e indicadores que van a ser utilizados para evaluar el ejercicio de avalúo. Esto les ayudará a entender lo que se espera de su nivel de ejecución con respecto a la competencia evaluada.
3. Identifique una fecha a mitad del curso para administrar el ejercicio de avalúo. Esto le permitirá realizar un plan de acción para reforzar las áreas de oportunidad identificadas en el ejercicio realizado por los estudiantes. Ver calendario.
4. El ejercicio puede ser utilizado como parte de los trabajos realizados en el curso. Es opción del profesor(a) asignar puntos por el trabajo realizado.  
\*\*No se deben utilizar exámenes para el proceso de avalúo del aprendizaje.
5. Puede añadir más criterios para ser evaluados en el ejercicio de avalúo. Sin embargo, no puede eliminar los criterios institucionales establecidos. Puede utilizar las rúbricas de avalúo de las competencias transversales diseñadas por Sagrado para evaluar las mismas.
6. Separe tiempo de su clase para la discusión de los resultados del ejercicio de avalúo y junto con los estudiantes, identifique cuál va a ser el plan de acción a seguir para mejorar los resultados obtenidos.
7. Documente los resultados en e-Learning (Avalúo del Aprendizaje). Además, incluya una muestra de los ejercicios corregidos con las rúbricas en formato digital (les estaremos notificando las fechas y horarios de talleres para la entrada de los datos).
8. Documente los resultados obtenidos, recomendaciones y acciones tomadas para mejorar el desempeño de los estudiantes en las competencias trabajadas (Plan de Acción).

## CALIDAD, AVALÚO E INTELIGENCIA INSTITUCIONAL

### RÚBRICA DE AVALÚO DEL APRENDIZAJE

Estudiante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_  
 # estudiante \_\_\_\_\_  
 Profesor(a): \_\_\_\_\_ Curso: \_\_\_\_\_ Sección: \_\_\_\_\_

#### I. Información de la actividad realizada:

Estrategia de avalúo utilizada y medida: Directa: \_\_\_\_\_  
 Indirecta: \_\_\_\_\_  
 Estrategias de enseñanza utilizadas: \_\_\_\_\_

#### II. Indique el nivel de desempeño de su estudiante en la actividad de avalúo realizada utilizando la siguiente escala:

Nivel de desempeño	Valor asignado	Definición
Dominio	4	El o la estudiante demuestra que <b>conoce y domina</b> el criterio evaluado.
Progreso	3	El o la estudiante demuestra que <b>conoce</b> , pero se encuentra en un <b>nivel de progreso</b> con respecto al desempeño del criterio evaluado.
Iniciado	2	El o la estudiante demuestra que se encuentra en un <b>nivel iniciado</b> con respecto al desempeño en el criterio evaluado.
Deficiente	1	El o la estudiante demuestra que <b>no domina</b> el criterio evaluado.
No completó	0	El o la estudiante <b>no completó</b> la tarea requerida para medir su nivel de dominio.

Criterios a evaluar:	Indicador
<b>Cuestionamiento crítico:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Reflexiona – piensa atenta y detenidamente acerca de la situación presentada.</li> <li>Analiza – identifica las relaciones de causa y efecto para buscar solución a la situación presentada.</li> <li>Interpreta – entiende la idea y es capaz de comunicarla en sus propias palabras.</li> <li>Argumenta – fundamenta los juicios que emite de la situación planteada.</li> <li>Establece conclusiones – presenta sus ideas después de considerar la situación presentada.</li> <li>Establece postura – actitud adoptada con respecto a la situación presentada</li> </ul>	_____
<b>Emprendimiento/innovación:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Emprendimiento – toma iniciativa en el desarrollo de ideas y procesos.</li> <li>Innovación – mejora o promueve cambios para facilitar procesos previamente establecidos.</li> </ul>	_____
<b>Investigación/exploración:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Investigación – realiza procesos para resolver problemas o identificar necesidades por medio de la exploración, la recolección de evidencias, su posterior análisis y validación del nuevo conocimiento o producto.</li> </ul>	_____
<b>Comunicación:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Expresión de las ideas - presenta las ideas de forma ordenada, con claridad y precisión de manera verbal, escrita.</li> </ul>	_____
<b>Sentido ético</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica y considera los principios éticos y sociales propios de su entorno.</li> </ul>	_____
<b>Justicia social</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Demuestra los valores de justicia, equidad, libertad, integridad y el respeto al ser humano.</li> </ul>	_____

## CALIDAD, AVALÚO E INTELIGENCIA INSTITUCIONAL

### Calendario Avalúo del Aprendizaje

Agosto a diciembre 2019

Fecha	Actividad	Persona responsable
<b>Julio 2019</b>	Selección y análisis de los cursos de avalúo participantes del proceso. Reuniones con los directores para conocer el estatus de los procesos de avalúo en las unidades académicas.	VP CAII Directora de Avalúo e Inteligencia Institucional Directores
<b>Agosto 2019</b>	Revisión de los procesos de avalúo de los programas académicos. Selección de cursos y notificación a la facultad. Adiestramientos a la facultad	Directora de Avalúo e Inteligencia Institucional Directores Facultad
<b>Septiembre 2019</b>	Entrega de Plan de Acción para el semestre académico 2019 1S por Unidad Académica – <b>viernes, 20 de septiembre de 2019.</b> Capacitación de la facultad en los procesos de avalúo del aprendizaje en sus cursos.	Directores CAII
<b>Octubre 2019</b>	Capacitación de la facultad en los procesos de avalúo del aprendizaje en sus cursos.	CAII
<b>Noviembre 2019</b>	Capacitación de la facultad en los procesos de avalúo del aprendizaje en sus cursos. Documentación de los cursos seleccionados para avalúo – fecha límite para la facultad documentar <b>viernes, 6 de diciembre de 2019.</b>	CAII Facultad
<b>Diciembre 2019</b>	Análisis e informe general de los resultados de avalúo obtenidos primer semestre 2019 1S y cumplimiento con el proceso.	Directora de Avalúo e Inteligencia Institucional

\*Calendario sujeto a cambios.

## PLAN DE ACCIÓN AVALÚO DEL APRENDIZAJE 2019-2020

Unidad académica: \_\_\_\_\_

Semestre: \_\_\_\_\_

Curso \_\_\_\_\_

Metas u objetivos	Resultados esperados	Competencias impactadas	Instrumentos usados para medir resultados		% ejecución mínima	% dominio logrado	Análisis y acciones a tomar para el próximo semestre
			Directo	Indirecto			